

Asociatia Europeana de Analiza Tranzactionala EATA

Scrisoare catre Evaluatorul examenului scris CTA

De la (numele si adresa coordonatorului grupului de limba):

Data:

Stimate _____,

Va multumesc pentru ca ati acceptat sa evaluati lucrarea atasata. Aceasta este parte a unui examen CTA. Candidatul intentioneaza sa sustina examenul oral la:

Numar de referinta al candidatului:

- Evaluarea dvs trebuie sa se bazeze pe instructiunile primite, iar scalele de scorare pentru evaluare le puteti gasi incluse in aceasta scrisoare. Ele sunt reproduse dupa Manualul EATA pentru Formare si Examinare
- Cand ati terminat evaluarea, dar **inainte** de a scrie raportul, va rog sa ma contactati pentru a ma informa referitor la decizia dvs. In continuare va voi spune cum sa procedati.
- Cand va scrieti evaluarea, trebuie sa precizati clar daca lucrarea este de trecere sau e respinsa.
- Va rog sa scrieti evaluarea pe o *hartie ce poate fi identificata si sa o semnati. Scrieti numarul de referinta al candidatului pe evaluare si trimiteti-mi doua copii.*
- Va rog sa nu notati nimic pe lucrarea scrisa.
- Va rog sa returnati lucrarea si evaluarea dvs semnata (doua copii) in timpul agreat, sau in termen de o luna de la data prezentei scrisori.
- Va rog sa completati si sa-mi trimiteti formularul de cerere atasat asa incat sa puteti fi remunerat.

Va multumesc ca va oferiti din timpul si energia dvs, si va rog sa-mi trimiteti evaluarea in cel mai scurt timp.

Cu sinceritate,

Coordonatorului grupului de limba